



Dirección Adjunta de Desarrollo Científico y Académico
Dirección de Planeación de Ciencia

Guía para la Presentación del Informe de Trabajo

Actualización 10 de junio de 2009

El informe de actividades de los Investigadores Apoyados a través de alguna de las modalidades de los Programas de la Dirección de Planeación Científica, DADCyA, deberá contener:

A. DATOS PERSONALES

1. Nombre completo
2. Correo electrónico
3. Institución y dependencia de adscripción
4. Institución y dependencia receptora
5. Área, especialidad, disciplina y subdisciplina
6. Nivel de la beca de investigación o nivel en el S.N.I., según proceda
7. Nombre del Investigador Responsable
8. Nivel en el S.N.I. del Investigador Responsable

B. DATOS DEL PROGRAMA BAJO EL CUAL SE RECIBIO EL APOYO

1. Nombre del programa y modalidad
2. Número de expediente dentro del CONACyT correspondiente al apoyo que reporta (Nº de la solicitud electrónica, omitiendo los ceros)
3. Fecha de inicio del apoyo de acuerdo al **Convenio de Asignación de Recursos**
4. Período que abarca el informe
5. Tipo de informe:
 - Para las Modalidades de Repatriación y Retención : Final
 - Para la Modalidad de Estancias de Consolidación: Anual

C. PRODUCTOS DEL TRABAJO

La información que se proporcione debe corresponder únicamente al período del apoyo que se reporta y a las actividades vinculadas con los investigadores de la institución receptora.

Al informe se deberán anexar fotocopias, según proceda de: las portadas, cartas de aceptación y constancias de dirección de tesis; carátulas de los artículos publicados, o en su defecto cartas de aceptación y recepción de los mismos; constancias de los cursos, seminarios y/o conferencias impartidos, indicando los temas; así como de cualquier otro documento probatorio de las actividades realizadas.

1. Plan de trabajo original
2. Breve descripción de los logros obtenidos, durante el período que se reporta, en relación a proyectos de investigación, formación de recursos humanos y docencia (máximo 3 cuartillas). Esta descripción deberá contener una comparación explícita entre los objetivos y metas inicialmente propuestas y los logros alcanzados.
3. Lista de artículos producidos
4. Lista de patentes
5. Lista de libros o capítulos de libros
6. Lista de las tesis dirigidas, en proceso o concluidas, indicando el nivel a que correspondan el grado de avance (licenciatura, maestría o doctorado)
7. Lista de los cursos impartidos, indicando el nivel del curso, el número de alumnos y su duración (horas/semanas/mes)
8. Lista de los eventos académicos (seminarios, congresos y conferencias) en los que participó como ponente indicando el título del evento, lugar, fecha y tema expuesto.
9. Otras actividades realizadas durante su estancia en la institución receptora

D. COMENTARIOS ADICIONALES SOBRE SU PERMANENCIA EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA

E. ADJUNTAR LOS CUESTIONARIOS:

(Consultar formato en la página electrónica de CONACyT)

- Investigador Apoyado
- Investigador Anfitrión

Para la modalidad de **Estancias de Consolidación**: estos dos documentos deberán ser presentados cuando concluya el tercer año del apoyo.

F. ADJUNTAR INFORME FINANCIERO (Consultar formato en la página electrónica de CONACyT)

- Para las Modalidades de Repatriación y Retención : Final
- Para la Modalidad de Estancias de Consolidación: Anual

NOTA: El informe deberá entregarse fechado y firmado por el Investigador Apoyado y por el Investigador Responsable.

Para información, favor de comunicarse con:

Georgina Hernández Ramírez

Subdirectora de Evaluación y Seguimiento Científico
ghernandez@conacyt.mx

Irma Reyes Balleza

Jefe de Departamento de Consolidación Institucional
ireyesb@conacyt.mx

Arcelia Gómez Márquez

Técnico
agomezm@conacyt.mx